



คู่มือสิทธิประโยชน์ บัตรเครดิตซีที พรีเมียร์



สารบัญ

บัตรเครดิตซีที

- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับบัตรเครดิตซีที 1
- รูปบัตร 2
- วิธีการใช้บัตรเครดิตซีที 4

สิทธิประโยชน์สำหรับบัตรเครดิตซีที พรีเมียร์ 4

- วงเงินเครดิตสูงสุดถึง 5 เท่า 5
 - อุ่นใจเสมอด้วยสิทธิการเบิกเงินสดล่วงหน้าสูงสุดถึง 100% ของวงเงินสินเชื่อบัตรเครดิต 6
 - คล่องตัวสูงสุดกับการชำระคืนขั้นต่ำ 7
 - ระยะเวลาในการชำระคืน นานสูงสุด 55 วัน 8
 - สะดวก รวดเร็ว เพียงแตะบัตรฯ เมื่อชำระด้วยเทคโนโลยี Contactless Payment 8
 - วางใจกับแพนคัมครอง 9
 - คัมครองอุบัติเหตุระหว่างการเดินทาง 9
 - งดหยุดระหว่างการเดินทาง และเที่ยวบินล่าช้า 9
 - การเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน สำหรับแพนคัมครอง 9
 - การออกบัตรเสริม 10
 - การซื้อใช้การเดินทางโดยไม่เสียค่าธรรมเนียม 10
 - ติดต่อธนาคารซีทีแบงก์ 10
-

สารบัญ

การชำระค่าใช้จ่ายบัตรเครดิต	12
• ใบแจ้งยอดบัญชีประจำเดือน	12
• รายละเอียดที่ปรากฏในใบแจ้งยอดบัญชี	12
• การตรวจสอบบัญชี	13
• การขอสำเนาใบบันทึกการขายจากธนาคารฯ	13
• วิธีการชำระเงิน	13
การดูแลบัตรเครดิต	14
• บัตรฯ หาย	14
• การต่ออายุบัตรเครดิต	14
• การเปลี่ยนแปลงที่อยู่ หรือหมายเลขโทรศัพท์	14

บัตรเครดิตซีที

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับบัตรเครดิตซีที

บัตรเครดิตซีทีเป็นบัตรเครดิตที่ออกโดยธนาคารซีทีแบงก์ ซึ่งเป็นสถาบันการเงินชั้นนำของสหรัฐอเมริกา ด้วยประสบการณ์และความชำนาญของเรา ท่านจึงมั่นใจได้ว่าบัตรเครดิตซีทีเป็นบัตรที่มอบสิทธิพิเศษ ให้แก่ท่านได้ อย่างเต็มคุณค่าตรงตามความต้องการของท่านที่สุด

ข้อแนะนำ: กรุณาเซ็นชื่อของท่านในช่องลายเซ็นด้านหลังบัตรทันทีที่ได้รับบัตรโดยใช้ลายเซ็นเหมือนกับที่ให้ไว้ในใบสมัคร และ/หรือในหนังสือเดินทาง พร้อมทั้งอ่านข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บัตรเครดิตประกอบ และโดยการเซ็นชื่อหลังบัตรและใช้บัตรนี้ ท่านได้ตกลงยอมรับและปฏิบัติตามเงื่อนไข และข้อบังคับตามสัญญาการเป็นสมาชิกบัตรเครดิตซีที

โปรดระวังไม่ให้บัตรพับ งอ หรือหัก และอย่าให้แถบแม่เหล็กถูกขีดหรือสัมผัสกับวัตถุอื่นที่มีแม่เหล็กหรือความร้อน เนื่องจากรหัสที่ถูกบันทึกไว้ จะลบเลือนไปได้

ตัวอย่างรูปบัตรเครดิตซีทีพีรีเมียร์ มาสเตอร์การ์ด

ด้านหน้าบัตร



ด้านหลังบัตร



วิธีการใช้บัตรเครดิต

ท่านสามารถใช้บัตรฯ ซื้อสินค้าหรือชำระค่าบริการในร้านค้า และสถานบริการกว่า 200 ประเทศทั่วโลก ที่มีเครื่องหมายวีซ่า หรือเครื่องหมาย มาสเตอร์การ์ด (ตามประเภทบัตรฯ ที่ท่านเป็นสมาชิก) ที่ติดอยู่หน้าสถานที่แห่งนั้น โดย

- แสดงบัตรเครดิตของท่านแก่พนักงานเก็บเงิน
- พนักงานจะบันทึกรายการซื้อสินค้าหรือบริการลงในใบบันทึกการขาย (Sales Slip)
- กรุณาตรวจสอบความถูกต้องของวันที่และราคาสินค้าก่อนเซ็นชื่อในช่องลายเซ็น ตอนล่างของใบบันทึกการขาย
- รอรับบัตรเครดิตของท่านคืนจากพนักงาน และเก็บสำเนาใบบันทึกการขายไว้เป็นหลักฐาน
- กรุณาตรวจสอบอีกครั้งว่า บัตรที่ท่านได้รับคืนมานั้น เป็นบัตรเครดิตของท่านเองหรือไม่ควรปฏิบัติเช่นนี้เป็นประจำ เพราะเป็นไปได้ว่าบัตรที่ได้รับคืนกลับมานั้นอาจเป็นบัตรของสมาชิกท่านอื่นที่กำลังซื้อสินค้าหรือใช้บริการในเวลาใกล้เคียงกัน
- โปรดอย่าเซ็นชื่อลงในใบบันทึกการขายโดยปราศจากการระบุจำนวนเงิน

สิทธิประโยชน์สำหรับบัตรเครดิต พรีเมียร์

ท่านจะได้รับสิทธิประโยชน์พิเศษต่างๆ ดังนี้

- วงเงินเครดิตสูงสุดถึง 5 เท่า
- อนุมัติโดยอัตโนมัติเงินสดล่วงหน้าสูงสุดถึง 100% ของวงเงินสินเชื่อบัตรเครดิต
- คล่องตัวสูงสุดกับการชำระคืนขั้นต่ำ
- ระยะเวลาในการชำระคืน นานสูงสุด 55 วัน
- สะดวก รวดเร็ว เพียงแตะบัตรฯ เมื่อชำระด้วยเทคโนโลยี Contactless Payment
- วางใจกับแผนคุ้มครอง
 - คุ้มครองอุบัติเหตุระหว่างการเดินทาง
 - หมดเขยกราเข้าเดินทาง และเที่ยวบินล่าช้า
 - การเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน สำหรับแผนคุ้มครอง
- การออกบัตรเสริม
- การซื้อใช้การเดินทางโดยไม่เสียค่าธรรมเนียม
- ติดต่อธนาคารชาติแบงก์
 - บริการชัตต์ พรีเมียร์ เซอร์วิส ไลน์
 - บริการเลขฯ ส่วนตัว

หมายเหตุ: ธนาคารชาติแบงก์ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงสิทธิประโยชน์สำหรับสมาชิกบัตรเครดิตชาติโดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นคราวๆ ไป

วงเงินเครดิตสูงสุดถึง 5 เท่า

ท่านสามารถรับวงเงินบัตรเครดิตสูงสุดตามประเภทบัตร ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับอาชีพ ประวัติทางการเงิน และหลักฐานประกอบการสมัคร

การใช้วงเงินบัตรเครดิตครอบคลุมไปถึงการใช้บัตรฯ ในการชำระค่าสินค้า และบริการต่างๆ รวมทั้งใช้ เบิกเงินสดล่วงหน้าจากรถนาการฯ และเครื่องเอทีเอ็ม

วงเงินบัตรเครดิตของท่านจะถูกลดยอดลงในกรณีที่ท่านยังมียอดค้างชำระกับรถนาการฯ อยู่ รวมทั้งที่ได้ใช้ไปแล้วแต่ยังไม่ได้รับแจ้งใบสรุปยอดบัญชีแจ้งรายการค่าใช้จ่ายดังกล่าวจากรถนาการฯ

หมายเหตุ: โปรดดูวิธีการคำนวณการใช้จ่ายเงินบัตรเครดิต ในข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บัตรเครดิตชี้

อุ่นใจเสมอด้วยสิทธิการเบิกเงินสดล่วงหน้า สูงสุดถึง 100% ของวงเงินสินเชื่อบัตรเครดิต

ในกรณีที่ท่านต้องการเบิกเงินสดล่วงหน้า ท่านสามารถใช้บัตรเครดิตซิติ้เบิกเงินสดล่วงหน้าได้สูงสุดถึง 100% ของวงเงินสินเชื่อบัตรเครดิต ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับประวัติการชำระหนี้และระยะเวลาการเป็นสมาชิกบัตรฯ ของท่าน แต่ทั้งนี้ยอดเบิกเงินสดล่วงหน้า เมื่อรวมกับค่าใช้จ่ายของท่านในขณะนั้นจะต้องไม่เกินวงเงินที่ท่านได้รับ โดยท่านสามารถขอรับบริการเบิกเงินสดได้ที่

- เคา์เตอร์ของสถาบันธนาคารทั่วโลกที่ออกบัตรวีซ่าหรือมาสเตอร์การ์ด (ตามประเภทบัตรฯ ที่ท่านเป็นสมาชิก) ในกว่า 200 ประเทศ
- เคา์เตอร์ของธนาคารซีทีแบงก์
- เครื่องเอทีเอ็มในประเทศที่มีเครื่องหมาย ATM POOL หรือ เครื่องหมาย Mastercard® หรือ Cirrus สำหรับมาสเตอร์การ์ด หรือ เครื่องหมาย Visa หรือ Plus และเครื่องเอทีเอ็มทั่วโลก โดยวงเงินสูงสุดในการเบิกแต่ละครั้งจะขึ้นอยู่กับวงเงินสูงสุดในการจ่ายเบิกจากเครื่องเอทีเอ็มที่ท่านใช้บริการอยู่หรือวงเงินสินเชื่อคงเหลือของบัตรในขณะนั้น

ธนาคารฯ จะคิดดอกเบี้ยทุกครั้ง โดยนับจากวันที่ทำการเบิกเงินสดจนถึงวันที่ธนาคารฯ ได้รับชำระหนี้เต็มจำนวน ไม่ว่าท่านจะเลือกชำระเต็มจำนวน หรือด้วยการชำระคืนขั้นต่ำ

หมายเหตุ: ธนาคารฯ จะคิดค่าธรรมเนียมในการเบิกเงินสดล่วงหน้า โปรดดูตัวอย่างการคำนวณดอกเบี้ย การเบิกเงินสด ล่วงหน้า ได้ในข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บัตรเครดิตซิติ้

ระยะเวลาในการชำระหนี้สูงสุด 55 วัน


ท่านจะได้รับระยะเวลาปลอดดอกเบี้ยสูงสุด 45 วัน หากท่านชำระค่าใช้จ่ายตามยอดเรียกเก็บในลักษณะเต็มจำนวน โดยนับจากการตัดบัญชีปกติ 30 วันและขยายระยะเวลาการชำระออกไปอีก สูงสุดภายใน 15 วัน สำหรับรายการซื้อสินค้าและบริการ หากท่านชำระค่าใช้จ่ายในลักษณะผ่อนชำระขั้นต่ำหรือบางส่วน ท่านจะได้รับรอบในการชำระค่าใช้จ่ายผ่านบัตรเครดิตฯ นานสูงสุดถึง 55 วัน โดยนับรอบจากการตัดบัญชีปกติ 30 วัน และขยายระยะเวลาการชำระออกไปอีกสูงสุด ภายใน 25 วัน

หมายเหตุ: โปรดดูตัวอย่างการคิดรอบระยะเวลาในการชำระค่าใช้จ่ายผ่านบัตรได้ในข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บัตรเครดิตนี้

สะดวก รวดเร็ว เพียงแตะบัตรฯ ด้วยเทคโนโลยี Contactless Payment

รายการแตะบัตรฯ Contactless Payment ผู้ถือบัตรฯ สามารถชำระค่าสินค้าโดยไม่ต้องเซ็นชื่อบนเชลล์สลิป สำหรับยอดใช้จ่ายไม่เกิน 1,500 บาท/ครั้ง กรณียอดใช้จ่ายเกิน 1,500 บาท/รายการ ผู้ถือบัตรฯ จะต้องเซ็นชื่อบนเชลล์สลิปตามปกติ

ขั้นตอนการทำรายการ

1. มองหาสัญลักษณ์  ณ จุดขาย
2. ตรวจสอบยอดเงิน และแตะบัตรฯ ณ เครื่องอ่านบัตรฯ Contactless Payment
3. การชำระเงินเสร็จสมบูรณ์ เมื่อหน้าจอแสดงข้อความ Approved พร้อมให้คุณรับสินค้าได้ทันที

วางใจกับแผนคุ้มครอง

คุ้มครองอุบัติเหตุระหว่างการเดินทาง

ทุกครั้งที่ท่านใช้บัตรเครดิตซิติ้ชำระค่าเดินทางทั้งในและต่างประเทศเต็มจำนวน ไม่ว่าจะเป็นตัว เครื่องบิน ตั๋วรถไฟ รถโดยสารสาธารณะ หรือ ยานพาหนะสาธารณะ

ท่านจะได้รับการคุ้มครองด้วยวงเงินประกันอุบัติเหตุระหว่างการเดินทางโดยไม่ต้องเสียเบี้ยประกันแต่อย่างใด การคุ้มครองนี้จะครอบคลุมไปถึงคู่สมรสและบุตร (โดยบุตรจะได้รับความคุ้มครองภายใต้วงเงิน 25% ของวงเงินที่ท่านได้รับซึ่งซื้อตั๋วเดินทางด้วยบัตรเครดิตซิติ้ด้วย)

- วงเงินประกันสูงสุดสำหรับบัตรเครดิตซิติ้ พรีเมียร์ 25,000,000 บาท ต่อบัตร*

หมายเหตุ: *วงเงินดังกล่าวเป็นวงเงินคุ้มครองสูงสุดต่อบัตร สำหรับการเสียชีวิต สูญเสียอวัยวะ หรือทุพพลภาพถาวร ตามสัดส่วนคุ้มครองกรมธรรม์ประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล *ยานพาหนะสาธารณะไม่รวมรถแท็กซี่และรถมอเตอร์ไซค์รับจ้าง

ชดเชยกระเป๋าเดินทาง และเที่ยวบินล่าช้า

เมื่อใช้บัตรเครดิตซิติ้ พรีเมียร์ ชำระค่าตั๋วเดินทางโดยเครื่องบิน ทั้งในและต่างประเทศเต็มจำนวน หากเกิดความล่าช้า ของเที่ยวบินเกิน 4 ชั่วโมง หรือยกเลิกท่านจะได้รับค่าชดเชยสำหรับค่าใช้จ่ายที่จำเป็น และสมเหตุสมผล ระหว่างรอเที่ยวบินในวงเงินสูงสุดถึง 20,000 บาท ต่อผู้ถือบัตร หรือ 40,000 บาทต่อครอบครัว หากเกิดการล่าช้าของกระเป๋าเดินทางเกิน 6 ชั่วโมง ท่านจะได้รับค่าชดเชยสำหรับค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและสมเหตุสมผลระหว่างรอกระเป๋าเดินทางในวงเงินสูงถึง 20,000 บาทต่อผู้ถือบัตร หรือ 40,000 บาทต่อครอบครัว หนึ่งค่าชดเชยจะมีวงเงินเพิ่มเป็น 50,000 บาท ต่อผู้ถือบัตร หรือ 100,000 บาทต่อครอบครัว ในกรณีกระเป๋าเดินทางของท่านสูญหาย

หมายเหตุ: กรุณาชำระค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จะขอรับเงินชดเชยด้วยบัตรเครดิตซิติ้ หากท่านชำระด้วยเงินสดหรือบัตรเครดิตอื่น ทางบริษัทประกันภัยขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินชดเชยไม่เกิน 3,000 บาท กรุณาเก็บใบเสร็จค่าใช้จ่ายขณะรอเครื่องบินหรือรอกระเป๋าเดินทางไว้เป็นหลักฐานในการขอรับเงินชดเชย ค่าชดเชยจะไม่รวมมูลค่ากระเป๋าเดินทาง และทรัพย์สินในกระเป๋าเดินทาง ซึ่งท่านต้องเรียกร้องค่าชดเชยจากสายการบินโดยตรง

การเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนสำหรับแผนคุ้มครอง

เมื่อเกิดเหตุการณ์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดหรือน่าจะก่อให้เกิดสิทธิเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน ท่านจะต้องบอกกล่าวให้บริษัท ลีออคตัน วัฒนา อินชัวร์นส์ โบรคเกอร์ส (ประเทศไทย) จำกัด ทราบถึงเหตุดังกล่าว โดยเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้แต่ละต้องไม่เกิน 30 วัน นับจากวันที่เกิดเหตุการณ์ดังกล่าว ทั้งนี้สมาชิกบัตรจะต้องส่งมอบแบบฟอร์มเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน และเอกสารหลักฐานต่างๆ มากี่

บริษัท ลีออคตัน วัฒนา อินชัวร์นส์ โบรคเกอร์ส (ประเทศไทย) จำกัด

อาคารยูไนเต็ดเซ็นเตอร์ ชั้น 35 323 ถนนสีลม เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500

โทรศัพท์ : 098-249-5657

หมายเหตุ: ข้อความที่ระบุในคู่มือนี้ถือเป็นเพียงสรุปความคุ้มครองโดยย่อจะนั้นรายละเอียดที่ครบถ้วนของกรมธรรม์ประกันภัย ข้อตกลงคุ้มครองข้อจำกัด ความรับผิดชอบ ข้อยกเว้นและข้อกำหนดอื่นๆ ให้ถือตามที่กำหนดไว้ในกรมธรรม์ประกันภัย ที่ทางบริษัท ลีออคตัน วัฒนา อินชัวร์นส์ โบรคเกอร์ส (ประเทศไทย) จำกัด จะเป็นผู้พิจารณาสิทธิพิเศษนี้ให้แก่ท่านที่ปฏิบัติตามตามเงื่อนไข ที่กำหนดเท่านั้น ดังนั้นธนาคารฯ ของสงวนสิทธิ์ที่จะเปลี่ยนแปลงสิทธิพิเศษนี้โดยจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

การออกบัตรเสริม

ผู้ถือบัตรหลักสามารถขอให้ธนาคารฯ ออกบัตรเสริมได้สูงสุด 4 ใบต่อ บัตรหลัก 1 ใบ โดยผู้ถือบัตรเสริมสามารถเป็นญาติได้ที่มีอายุตั้งแต่ 15-80 ปี

คุณสมบัติและสิทธิประโยชน์ของบัตรเสริม:

1. ผู้ถือบัตรหลักสามารถกำหนดวงเงินของบัตรเสริมแต่ละใบได้* เพื่อควบคุมยอดการใช้จ่ายในแต่ละเดือนของบัตรเสริม
2. ผู้ถือบัตรเสริมจะได้รับสิทธิประโยชน์และสิทธิพิเศษต่างๆ จากการใช้จ่ายเทียบเท่ากับบัตรหลัก

หมายเหตุ: *ขั้นต่ำในการจำกัดวงเงินของบัตรเสริมเท่ากับ 10,000 บาท/ต่อรอบบัญชี โดยวงเงินบัตรเสริมที่ท่านกำหนดนี้จะเป็นวงเงินที่ท่านอนุญาตให้บัตรเสริมใช้ได้ต่อรอบบัญชี เช่น หากท่านกำหนดวงเงิน 10,000 บาท วงเงินบัตรเสริมที่สามารถใช้ได้จะเท่ากับ 10,000 บาท/รอบบัญชี

การซื้อเช็กเดินทางโดยไม่เสียค่าธรรมเนียม

ท่านได้รับสิทธิพิเศษในการซื้อเช็กเดินทาง โดยไม่เสียค่าธรรมเนียม 1% ของยอดเงินที่ซื้อได้ที่ธนาคารซีทีแบงก์ ประเทศไทย แต่จะเสียเฉพาะค่าธรรมเนียมในการดำเนินงาน เริ่มต้น 100 บาท ต่อการซื้อ 1 ครั้ง

ติดต่อธนาคารซีทีแบงก์

บริการซีที พรีเมียร์ เซอร์วิส ไลน์

นอกเหนือจากบริการซีทีโมบายส์แอป ซีทีแบงก์ออนไลน์ ที่ท่านสามารถทำธุรกรรมต่างๆได้แล้ว ทางธนาคารยังมีบริการซีที พรีเมียร์ เซอร์วิส ไลน์ ผ่านระบบอัตโนมัติที่ถูกต้องแบบมาให้ตอบโจทย์การใช้งานมากที่สุด ไม่ว่าจะเป็นการติดตามสถานะใบสมัคร ตรวจสอบยอดใช้จ่ายและอื่นๆ อีกมากมาย พร้อมทั้งเจ้าหน้าที่ซีที พรีเมียร์ เซอร์วิส ไลน์ยังพร้อมให้บริการ ในด้านต่างๆ ดังนี้

- แจ้งบัตรหาย
- ติดต่อเรื่องค่าธรรมเนียมรายปี
- เพิ่มวงเงินชั่วคราวสำหรับบัตรเครดิต
- แจ้งกักกัวงรายการ
- การจัดการการรับข้อมูลข่าวสารของท่าน
- รายการเงินสดโทรสั่งได้ และอื่นๆ
- ติดต่อบริการซีที พรีเมียร์ เซอร์วิส ไลน์ โทร. 0-2232-2333

รายละเอียดเพิ่มเติม คลิก

<https://www.citibank.co.th/th/footer/ContactUs.htm?lid=THTHCBLCLNTLContactUsCA>

บริการเลขส่วนตัว

มอบความสะดวกสบายและจัดเตรียมทุกสิ่งแทนท่านเพียงติดต่อซีที พรีเมียร์ เซอร์วิส โลว์

- แนะนำสถานที่และข้อมูลของบริการต่างๆ อาทิ สถานที่ท่องเที่ยว ร้านอาหารชั้นนำทั้งในและต่างประเทศ
- ค้นหาข้อมูลสินค้าหายากจากทุกประเทศทั่วโลก
- บริการจัดหา/ส่งสินค้าทั่วโลก อาทิ ดอกไม้ ของขวัญ คอนเสิร์ต ภาพยนตร์ กีฬา ฯลฯ
- จองบัตรชมการแสดงทั้งในและต่างประเทศ อาทิ ละครเวที คอนเสิร์ต ภาพยนตร์ กีฬา ฯลฯ
- จองร้านอาหารหรือที่พักในทุกประเทศตามความต้องการของท่าน
- แนะนำข้อมูลต่างๆ ในด้านธุรกิจ อาทิ ที่ปรึกษาด้านพาณิชย์ กฎหมาย สถานทูต และบริการล่ามไปโอกาสต่างๆ ทั่วโลก
- จองสนามกอล์ฟชั้นนำทั่วโลก และบริการอื่นๆ อีกมากมายตามความต้องการของท่าน

เงื่อนไขการให้บริการให้ความช่วยเหลือพิเศษส่วนตัวและข้อยกเว้นต่างๆ

- บริการพิเศษจาก Citi Personal Service จะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเช็ค หรือ ค้นหาข้อมูลต่างๆ ให้กับท่านเท่านั้น
- ค่าใช้จ่ายสำหรับค่าสินค้า หรือบริการต่างๆ ที่ท่านต้องการจะซื้อ ท่านจะต้องรับผิดชอบเองทั้งหมด รวมไปถึงในกรณีที่ต้องวางมัดจำค่าสินค้าหรือบริการต่างๆ หรือที่มีค่าส่วนต่าง หรือค่าธรรมเนียมในการโอนเงินใด ๆ ที่เกิดขึ้นจากมัดจำสินค้าหรือค่าสินค้า และค่าใช้จ่ายในการยกเลิกสินค้าหรือบริการต่างๆ นั้น
- บริการพิเศษจาก Citi Personal Service จะไม่เป็นธุระในการจัดการหรือค้นหาข้อมูลใดๆ สำหรับสินค้าหรือบริการที่ท่านต้องการเพื่อการพาณิชย์หรือหากสินค้า หรือบริการนั้นๆ เป็นของอนุรักษ์ผิดกฎหมายและต้องห้ามตามตราที่ระบุในกฎหมายของแต่ละประเทศ

การชำระค่าใช้จ่ายบัตรเครดิต

ใบแจ้งยอดบัญชีประจำเดือน

เมื่อถึงรอบบัญชีของท่านในแต่ละเดือน ธนาคารฯ จะส่งใบแจ้งยอดบัญชี เพื่อแสดงรายการใช้จ่ายต่างๆ ทั้งหมดภายในรอบบัญชีนั้น และเป็นรายการที่ธนาคารฯ ได้ถูกเรียกเก็บจากท่านแล้ว โดยธนาคารฯ จะจัดส่งใบแจ้งยอดบัญชีนี้ทางไปรษณีย์ตามที่อยู่ที่ท่านระบุ หรือทางใบแจ้งยอดบัญชี อิเล็กทรอนิกส์ หรือผ่านซีดีโอมายส์แอป ซึ่งโดยปกติท่านจะได้รับใบแจ้งยอดบัญชีนี้ไม่เกิน 7 วัน หลังจากวันครบรอบบัญชี

หมายเหตุ: ในกรณีที่ท่านไม่ได้รับใบแจ้งยอดบัญชีภายในเวลาดังกล่าวหรือหากท่านต้องการเปลี่ยนแปลง สามารถเรียกดูใบแจ้งยอดบัญชีและเปลี่ยนแปลงที่อยู่หรืออีเมลได้ผ่าน ซีดีโอมายส์แอป หรือ ซีดีแบงก์ออนไลน์ ได้ทุกที่ ทุกเวลา

รายละเอียดที่ปรากฏในใบแจ้งยอดบัญชี

รายละเอียดที่ปรากฏในใบแจ้งยอดบัญชีมีดังนี้

- ยอดเงินค้างชำระ (Outstanding Balance)

คือจำนวนเงินทั้งหมดที่ค้างชำระ ธนาคารฯ อยู่ ณ วันสรุป ยอดบัญชี

- ยอดเงินขั้นต่ำที่ต้องชำระทั้งหมด (Total Minimum Payment Due)

คือ จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องชำระคืนให้แก่ธนาคารฯ ในแต่ละรอบบัญชีสำหรับยอดเงินค้างชำระที่เกิดขึ้น

โดยมีวิธีคำนวณคือ

- 5% ของยอดเงินคงค้างทั้งหมด ณ วันสรุปยอดบัญชีนั้นๆ + 100% ของยอดใช้จ่ายเกินวงเงิน หรือ
- 1% ของยอดใช้จ่ายคงค้างทั้งหมดที่เกิดขึ้น (ยอดใช้จ่าย หมายถึง ยอดซื้อสินค้าและบริการ และยอดเบิกเงินสดผ่านบัตรฯ รวมถึงยอดใช้จ่ายเกินวงเงิน) + 100% ของยอด ดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บตามใบแจ้งยอดบัญชี + ยอดการใช้จ่ายแบบพ่อนชำระรายเดือน PayLite หรือ PayLite Conversion on phone/online หรือ Cash Advance on phone/online ซึ่งลูกค้าจะต้องชำระเต็มจำนวนตามอัตราที่เรียกเก็บในใบแจ้งยอดบัญชีของแต่ละเดือน + 100% ของยอดใช้จ่ายเกินวงเงินแล้วแต่ยอดใดจะสูงกว่า

วิธีนี้ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2563 เป็นต้นไป

- กำหนดชำระภายในวันที่ (Payment Due Date)

คือกำหนดวันที่ท่านต้องชำระเงินสำหรับรอบบัญชีนั้น

- วงเงินสินเชื่อ (Credit Limit)

คือวงเงินบัตรเครดิตที่ทางธนาคารฯ อนุมัติ (วงเงินนี้มีไว้วงเงินเครดิตที่เหลืออยู่)

- รายการ (Description)

คือรายการที่บันทึกในบัญชีรวมทั้งรายการใช้จ่ายของท่านที่เกิดขึ้นในรอบบัญชีของเดือนที่ผ่านมา โดยระบุวันที่ สถานที่และจำนวนเงินที่ใช้จ่ายในแต่ละรายการ

การตรวจสอบบัญชี

เมื่อท่านได้รับใบแจ้งยอดบัญชีประจำเดือน ควรรีบตรวจสอบรายการใช้จ่ายที่ปรากฏอยู่ในใบแจ้งยอดบัญชีกับสำเนาใบบันทึกการขาย (Sales Slip) ที่ท่านเก็บไว้เป็นหลักฐาน

หากท่านพบว่ารายการในใบแจ้งยอดบัญชีของท่านไม่ถูกต้อง กรุณาแจ้งที่บริการ ซิตี้ พรีเมียร์ เซอร์วิส ไลน์ล่วงหน้า 7 วัน ก่อนวันครบกำหนดชำระเงิน ถ้าท่านสามารถพิสูจน์ได้ว่าค่าใช้จ่ายในใบแจ้งยอดบัญชีไม่ถูกต้องและไม่ได้เป็น ความผิดพลาดหรือบกพร่องของท่านเอง ท่านจะต้องทักท้วงภายในระยะเวลาไม่เกิน 60 วัน นับตั้งแต่วันที่ท่านได้รับ ใบแจ้งยอดบัญชี มิฉะนั้นธนาคารฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะปฏิเสธการเรียกร้องใดๆ จากท่าน

อนึ่ง ธนาคารฯ จะจัดส่งเฉพาะใบแจ้งยอดบัญชีที่สรุปรายการใช้จ่ายทั้งหมด โดยจะไม่ส่งสำเนาใบบันทึกการขายของรายการที่เรียกเก็บมาด้วย ธนาคารฯ ขอแนะนำให้ท่านเก็บส่วนสำเนาของใบบันทึกการขายที่ท่านได้รับจากร้านค้าทุกครั้ง เพื่อเป็นหลักฐานอ้างอิงในกรณีที่เกิดความผิดพลาดใดๆ ที่เกี่ยวกับรายการใช้จ่าย

การขอสำเนาใบบันทึกการขายจากธนาคารฯ

หากท่านไม่ได้เก็บสำเนาใบบันทึกการขายไว้และต้องการให้ธนาคารฯ จัดส่งให้ ธนาคารฯ ขอสงวนสิทธิ์เรียกเก็บค่าธรรมเนียมในการขอสำเนาใบบันทึกการขาย

- สำเนาใบบันทึกการขายรายการใช้จ่ายผ่านบัตรฯ วิชาภายในประเทศ 100 บาทต่อใบ
- สำเนาใบบันทึกการขายรายการใช้จ่ายผ่านบัตรฯ วิชาที่ต่างประเทศ 200 บาทต่อใบ
- สำเนาใบบันทึกการขายรายการใช้จ่ายผ่านบัตรฯ มาสเตอร์การ์ดภายในและต่างประเทศ 200 บาทต่อใบ

อัตราค่าบริการนี้ ธนาคารฯ จะต้องชำระให้กับธนาคารพาณิชย์ที่เป็นสื่อกลางในการชำระเงินให้กับร้านค้าก่อน จะมาเรียกเก็บกับธนาคารฯ ซึ่งธนาคารพาณิชย์เหล่านี้จะเป็นผู้เก็บสำเนาใบบันทึกการขายทั้งหมดไว้ยกเว้นในกรณีที่เกิดรายการเรียกเก็บโดยที่ท่านไม่ได้ใช้จริง ธนาคารฯ จะเป็นผู้รับภาระค่าบริการข้างต้นที่เกิดขึ้นเอง

หมายเหตุ: ค่าธรรมเนียม และค่าบริการต่างๆ ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

วิธีการชำระเงิน

เมื่อท่านได้รับใบแจ้งยอดบัญชีแล้ว กรุณาชำระเงินตามกำหนดวันที่ระบุไว้ในใบแจ้งยอดบัญชี และเพื่อความสะดวกของท่าน ธนาคารฯ ได้ให้บริการรับชำระเงินผ่านหลากหลายช่องทาง รายละเอียดเพิ่มเติม คลิก

<https://citi.asia/thScCBEb>

การดูแลบัตรเครดิต

บัตรฯ หาย

ในกรณีที่ท่านประสบปัญหาบัตรฯ หาย หรือบัตรฯ ถูกขโมย

1. ก่อนทำการแจ้งบัตรหายหรือถูกลักขโมย ท่านสามารถ "ระงับการใช้งานบัตรชั่วคราว" ได้ผ่านซีทีโมบายส์แอป โดยบัตรนั้นจะถูกระงับการทำรายการซื้อสินค้าและการชำระเงิน หากแต่รายการล่วงหน้าที่กำหนดไว้ยังคงมีผล ('การตั้งค่า' > 'การตั้งค่าการใช้งานบัตร' > 'บัตรของฉัน' แล้วเลือกบัตรที่ต้องการ > 'ระงับการใช้งานบัตรชั่วคราว' > 'ระงับการใช้งานบัตรชั่วคราว') ทั้งนี้ท่านสามารถเปิดใช้งานบัตรได้อีกครั้งหากพบบัตรที่สูญหาย
2. ท่านสามารถแจ้งศูนย์บริการบัตรเครดิตฯ เพื่อดำเนินการอายัดบัตรและออกบัตรใหม่

หมายเหตุ: รายละเอียดของกรณีบัตรหายให้เป็นไปตาม ข้อ 17 ของสัญญาการเป็นสมาชิกบัตรเครดิต

การต่ออายุบัตรเครดิต

บัตรเครดิตซีที ที่ท่านได้รับมีอายุใช้ได้ 5 ปี โดยนับจากวันที่ออกบัตรฯ

การต่ออายุบัตรฯ จะเป็นไปโดยอัตโนมัติโดยธนาคารฯ จะจัดส่งบัตรฯ ใหม่ ให้ท่านล่วงหน้า ก่อนบัตรฯ เก่าของท่านจะหมดอายุ

เมื่อท่านได้รับบัตรฯ ใหม่แล้วกรุณาทำลายบัตรฯ เก่าของท่านทันที เพื่อป้องกันการสับสนและป้องกันบุคคลอื่นที่อาจนำบัตรฯ เก่าของท่านไปใช้ การแจ้งบอกเลิกการใช้บัตรฯ ท่านจะต้องแจ้งให้ธนาคารฯ ทราบทางโทรศัพท์หรือเป็นลายลักษณ์อักษร

หมายเหตุ: ธนาคารฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาไม่ต่ออายุบัตรฯ หากข้อมูลของท่านไม่เป็นไปตามกฎเกณฑ์ของธนาคารฯ

การเปลี่ยนแปลงที่อยู่หรือหมายเลขโทรศัพท์

ในกรณีที่ท่านต้องการเปลี่ยนที่อยู่ สถานที่ติดต่อ หรือหมายเลขโทรศัพท์ ท่านสามารถจัดการข้อมูลส่วนตัวผ่านซีทีโมบายส์แอป และซีทีแบงก์ออนไลน์ ได้อย่างสะดวก ปลอดภัย ทุกที่ ทุกเวลา ไม่ว่าจะเป็นการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ หรืออีเมล

